

ZP.271.23.2026.JA

Turobin, 16.09.2026 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający:

Gmina Turobin
ul. Rynek 4; 23-465 Turobin
tel. 84 6833335
e-mail: sekretariat@turobin.pl

1. Przedmiot zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest **„Zakup i dostawa pomocy dydaktycznych - pomoce dydaktyczne i sprzęt”**

- 2) Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest *zakup i dostawa pomocy dydaktycznych w ramach projektu „Rozwój edukacji przedszkolnej w Gminie Turobin” w ramach działania FELU.10.02 Wsparcie na rzecz wczesnej edukacji i opieki nad dzieckiem (z wyłączeniem infrastruktury)*, Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz minimalne wymagane parametry techniczne, (właściwości) dostarczanego przedmiotu zamówienia zostały określone w Załączniku nr 5 – Opis przedmiotu zamówienia, stanowiącym integralną część niniejszego Zapytania.

- 3) Rodzaj zamówienia: dostawa
- 4) Wykonawca zobowiązany będzie do realizacji zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, wymaganiami Zamawiającego zawartymi w dokumentach zamówienia oraz zgodnie ze złożoną ofertą, w szczególności z należytą starannością, bezpieczeństwem, dobrą jakością, właściwą organizacją i postanowieniami zawartej umowy.
- 5) Dostarczony przedmiot umowy winien być fabrycznie nowy, nieużywany, w pierwszym gatunku, kompletny, w pełni sprawny, wolny od wad materiałowych i produkcyjnych i spełniać wymagania jakościowe określone przez producenta danego wyrobu oraz Zamawiającego a także gwarantować bezpieczeństwo, funkcjonalność i niezawodność wykorzystania w zakresie swego przeznaczenia.
- 6) Zamówienie obejmuje zakup, dostawę oraz montaż, tj. obejmuje także transport na koszt Wykonawcy w miejsce wskazane przez Zamawiającego.



Fundusze Europejskie
dla Lubelskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



- 7) Wszystkie zastosowane materiały i komponenty muszą być spójne i posiadać certyfikaty bezpieczeństwa, atesty oraz dedykowane zastosowanie.
- 8) **Minimalny wymagany okres gwarancji na każdy sprzęt/towar/urządzenie będące przedmiotem postępowania wynosi min. 12 miesięcy, z tymże w przypadku podłogi interaktywnej okres ten wynosi min. 24 miesiące.**
- 9) Oferowany przez Wykonawcę przedmiot zamówienia ma odpowiadać wymogom określonym w niniejszym Zapytaniu. Wszystkie wskazane w dokumentacji Zapytania znaki towarowe, patenty lub pochodzenie należy traktować jako przykładowe i wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”.
- 10) Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne w stosunku do opisywanych przez Zamawiającego jest obowiązany udowodnić w ofercie, w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104–107 ustawy Pzp, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.
- 11) Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.
- 12) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę (w tym również Podwykonawców) podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.
- 13) Wspólny Słownik Zamówień:
37000000-8 Instrumenty muzyczne, artykuły sportowe, gry, zabawki, wyroby rzemieślnicze, materiały i akcesoria artystyczne
39162100-6 Pomoce dydaktyczne

2. Termin i miejsce realizacji zamówienia:

- 1) Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **30 dni od podpisania umowy. *Skrócenie terminu realizacji zamówienia jest jednym z kryterium oceny ofert i będzie uwzględnione podczas oceny i badania ofert za zasadach określonych w pkt 6 niniejszego Zapytania***
- 2) Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia: Szkoła Podstawowa im. Szymona Szymonowicza w Czernięcinie
Czernięcin Główny 159, 23-465 Turobin

3. Opis wymagań stawianych Wykonawcy:

o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) **posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeśli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;**

Zamawiający nie określa szczegółowego sposobu oceny spełniania tego warunku. Wykonawca na potwierdzenie spełniania ww. warunku składa oświadczenie, **wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.**

2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie;

Zamawiający nie określa szczegółowego sposobu oceny spełniania tego warunku. Wykonawca na potwierdzenie spełniania ww. warunku składa oświadczenie, **wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.**

3) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Zamawiający nie określa szczegółowego sposobu oceny spełniania tego warunku. Wykonawca na potwierdzenie spełniania ww. warunku składa oświadczenie, **wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.**

4) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

Zamawiający nie określa szczegółowego sposobu oceny spełniania tego warunku. Wykonawca na potwierdzenie spełniania ww. warunku składa oświadczenie, **wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.**

5) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

Zamawiający nie określa szczegółowego sposobu oceny spełniania tego warunku. Wykonawca na potwierdzenie spełniania ww. warunku składa oświadczenie, **wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.**

6) nie są powiązani kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym w rozumieniu pkt 4 niniejszego Zapytania

Zamawiający nie określa szczegółowego sposobu oceny spełniania tego warunku. Wykonawca na potwierdzenie spełniania ww. warunku składa oświadczenie, **wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego zapytania**

4. Podstawy wykluczenia z postępowania:

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych poniżej:

- 1) W celu uniknięcia konfliktu interesów zamówienie nie może być udzielane podmiotom powiązanym z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Poprzez powiązania kapitałowe oraz osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w jego imieniu lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy lub osobami mogącymi wpłynąć na wynik postępowania a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;



Fundusze Europejskie
dla Lubelskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



- b) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z Wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - c) pozostawaniu z Wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia;
- 2) Zamówienie nie może być udzielone podmiotom i osobom, które w bezpośredni lub pośredni sposób wspierają działania wojenne Federacji Rosyjskiej lub są za nie odpowiedzialne i podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514) z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub z konkursu Zamawiający wyklucza:
- a) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 w/w ustawy
 - b) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 w/w ustawy;
 - c) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z 29 września 1994 r. o rachunkowości jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 w/w ustawy.

5. Opis sposobu obliczenia ceny ofertowej:

- 1) Cena oferty dla poszczególnej części zamówienia musi obejmować wszystkie koszty niezbędne do wykonania dostawy będącej przedmiotem zamówienia na warunkach określonych w opisie przedmiotu zamówienia i wzorze umowy w sposób zapewniający



Fundusze Europejskie
dla Lubelskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



jej należyte wykonanie z zachowaniem obowiązujących przepisów prawa, w tym dostawę przedmiotu zamówienia pod wskazany adres dostawy.

- 2) Cena oferty brutto uwzględnia podatek VAT wyliczony przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami na dzień składania ofert i należy ją podać do dwóch miejsc po przecinku w zapisie zarówno cyfrowym jak i słownym (w złotych polskich).
- 3) Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania wszelkich niezbędnych informacji, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny przedmiotu zamówienia i zawarcia umowy, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy.
- 4) Cena określona przez oferenta zostanie ustalona na cały okres realizacji zamówienia i nie będzie podlegała zmianie, z wyjątkiem odpowiednich zapisów w umowie.
- 5) Jeżeli Wykonawca wstawi w ofercie cenę oferty cyframi inną niż słownie Zamawiający uzna za poprawną cenę wpisaną cyframi.

6. Kryteria oceny ofert i sposób przyznawania punktacji:

- 1) Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi po zapoznaniu się ze wszystkimi ofertami, które wpłyną w odpowiedzi na niniejsze zapytanie ofertowe w określonym terminie oraz spełniać będą zawarte w nim warunki.
- 2) Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

a) kryterium „cena” – 70%

b) kryterium „skrócenie terminu realizacji zamówienia” – 30%

Przyjmuje się, że 1% jest równy 1,00 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów. Wartości dla poszczególnych kryteriów oceny ofert należy zadeklarować w załączniku nr 1 do Zapytania ofertowego – Formularzu ofertowym.

- 3) Sposób obliczenia wartości punktowej dla poszczególnych kryteriów:

a) kryterium „cena”

Ocenie zostanie poddana cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia podana w formularzu ofertowym. Maksymalnie można uzyskać 70 punktów. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku. Liczba przyznanych punktów dla poszczególnych ofert będzie obliczana zgodnie z poniższym wzorem:



Fundusze Europejskie
dla Lubelskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



$$\text{Otrzymane punkty} = \frac{\text{Cena najniższa spośród złożonych ofert}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 70$$

b) kryterium „skrócenie terminu realizacji zamówienia”

Ocenie zostanie poddany termin realizacji przedmiotu zamówienia, podany w formularzu ofertowym, przy czym okres ten nie może być dłuższy niż 30 dni. Zamawiający w ramach kryterium będzie przyznawał dodatkowe punkty za skrócenie terminu realizacji zamówienia. Maksymalnie można uzyskać 30 punktów. Liczba przyznanych punktów dla poszczególnych ofert będzie obliczana zgodnie z poniższymi zasadami:

Termin realizacji zamówienia	Możliwa do uzyskania ilość punktów
do 15 dni	30
do 20 dni	20
do 30 dni	10

Zamawiający informuje, że maksymalny termin realizacji zamówienia wynosi do 30 dni od daty podpisania umowy. Wykonawca zobowiązany jest do podania terminu realizacji zamówienia w dniach, określając deklarowany termin realizacji zamówienia jako do 15 dni, do 20 dni lub do 30 dni. Najdłuższy termin realizacji zamówienia wynosi do 30 dni – oznacza to, że w sytuacji gdy Wykonawca poda termin wykonania zamówienia dłuższy niż do 30 dni, Zamawiający odrzuci ofertę. W przypadku gdy Wykonawca poda krótszy termin realizacji zamówienia niż do 15 dni od daty podpisania umowy, to Zamawiający do obliczeń przyjmie termin realizacji wynoszący do 15 dni, a umowa zostanie zawarta z uwzględnieniem długości terminu realizacji zamówienia zadeklarowanego w ofercie. Wykonawca winien wpisać termin realizacji zamówienia w Formularzu ofertowym – stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania. W przypadku gdy Wykonawca nie poda w Formularzu ofertowym - terminu realizacji zamówienia, Zamawiający odrzuci ofertę jako niezgodną z warunkami zamówienia.

Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyskała najwyższą ilość punktów będących sumą punktów częściowych za poszczególne kryteria oceny ofert. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z uzyskaną łączną ilością punktów.

7. Inne istotne warunki zamówienia: w projekcie umowy – Załącznik nr 4 do niniejszego zapytania.

8. Dokumenty składane przez Wykonawcę:

- oferta Wykonawcy – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania,
- oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania,
- oświadczenie o braku powiązań, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego zapytania.

9. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 1) każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę;
- 2) cena brutto winna zawierać wszystkie koszty i składniki do wykonania zamówienia;
- 3) oferta oraz wszystkie wymagane załączniki powinny być podpisane przez osobę/y uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, wg. dokumentów rejestrowych lub właściwego pełnomocnictwa;
- 4) wymaga się złożenia oferty:

w formie pisemnej w zamkniętym opakowaniu/kopercie z dopiskiem: „**OFERTA
NA Zakup i dostawa pomocy dydaktycznych - pomoce dydaktyczne i sprzęt NIE
OTWIERAĆ PRZED 24.09.2026 r., godz. 12.00**”

10. Miejsce i termin składania oferty:

ofertę należy złożyć osobiście, za pośrednictwem operatora pocztowego lub przesyłką kurierską w terminie **do dnia 24.09.2026 r., do godz. 12.00** na adres siedziby Zamawiającego - **Urząd Miejski w Turobinie, ul. Rynek 4, 23-465 Turobin (pok. nr 11 Biuro Podawcze).**

W przypadku wysłania oferty pocztą liczy się data wpływu na adres wskazany powyżej.

11. Miejsce i termin otwarcia ofert:

otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 24.09.2026 r. o godz. 12.10 w siedzibie Zamawiającego.

Zamawiający po otwarciu ofert zamieści na stronie BIP zestawienie złożonych ofert. Oferta złożona po terminie zostaje w aktach sprawy.

12. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.



Fundusze Europejskie
dla Lubelskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



13. Informacje dodatkowe:

- 1) o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający powiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty oraz zamieści taką informację na stronie BIP;
- 2) Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą nie później niż w terminie związania ofertą;
- 3) Zamawiający poinformuje niezwłocznie Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy o udzielenie zamówienia publicznego,
- 4) jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny;
- 5) Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym etapie postępowania bez podania przyczyn i bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych z tego tytułu;
- 6) do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych;
- 7) niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 170 000 zł netto, przyjętym Zarządzeniem Burmistrza Turobina nr 1 z dnia 2 stycznia 2026 r.

14. Pracownikami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:

- 1) pod względem merytorycznym – Aleksandra Ogorzałek tel. 84 6833 335 wew. 39,
- 2) pod względem formalno-prawnym – Agnieszka Jóźwiak e-mail:
zamowienia.publiczne@turobin.pl

W załączeniu:

1. Wzór druku „Formularz ofertowy”
2. Wzór oświadczenia dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawcę
3. Wzór oświadczenia o braku powiązań
4. Projekt umowy
5. Opis przedmiotu zamówienia

Zatwierdzam:

Burmistrz Turobina
/-/ Andrzej Kozina



Fundusze Europejskie
dla Lubelskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Turobin reprezentowana przez Burmistrza Turobin z siedzibą w Turobinie, ul. Rynek 4, 23-465 Turobin, tel. 084 68-33-335, e-mail: sekretariat@turobin.pl.
2. Administrator danych osobowych powołał inspektora ochrony danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można kontaktować się poprzez pocztę elektroniczną, adres e-mail: iodo@turobin.pl Dostęp do danych osobowych mają osoby upoważnione przez administratora. Dane osobowe mogą być ujawniane osobom wnioskującym o dostęp do dokumentacji z prowadzonego postępowania.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego.
4. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest dobrowolne, jednak ich niepodanie może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny oferty co będzie wiązało się z odrzuceniem oferty.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przez okres niezbędny do archiwizacji.
6. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
7. Posiada Pani/Pan: a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych; c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO; d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
8. Nie przysługuje Pani/Panu: a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.