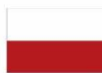




Fundusze Europejskie
dla Lubelskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Załącznik nr 4

/WZÓR/

UMOWA NR

zawarta w dniu 2026 r. pomiędzy:

Gminą Turobin, Rynek 4, 23-465 Turobin, NIP 9181971107,

którą reprezentuje Burmistrz Andrzej Kozina,

kontrasygnuje Skarbnik – Marta Amerla

zwaną w dalszej treści Umowy „**Zamawiającym**”,

a

Panią/Panem, prowadzącą/-ym działalność gospodarczą pod firmą „...” z siedzibą w ... (wpisać tylko nazwę miasta/miejscowości), ul. (wpisać adres), – zgodnie z wydrukiem z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, stanowiącym załącznik do umowy, NIP, REGON, zwaną/-ym dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowaną/-ym przez ... działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego załącznik do umowy,

wspólnie zwanymi dalej „**Stronami**”, a oddzielnie „**Stroną**”.

§ 1

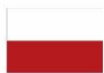
Preambuła

W wyniku postępowania prowadzonego zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych, pn.: *Zakup i dostawa pomocy dydaktycznych w ramach projektu „Rozwój edukacji przedszkolnej w Gminie Turobin” w ramach działania FELU.10.02 Wsparcie na rzecz wczesnej edukacji i opieki nad dzieckiem (z wyłączeniem infrastruktury)* Zamawiający dokonał wyboru oferty Wykonawcy jako najkorzystniejszej. Strony zawierają Umowę o poniższej treści.

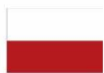
§ 2

Przedmiot umowy

1. Na warunkach określonych w Umowie Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie polegające na dostawie wyposażenia i pomocy dydaktycznych zwanego dalej „Wyposażeniem”, zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy oraz z wymaganiami Zamawiającego określonymi w zapytaniu ofertowym.



2. **Niniejsza umowa dotyczy realizacji zakupu i dostawy pomocy dydaktycznych - pomoce dydaktyczne i sprzęt.**
3. Przedmiot umowy jest współfinansowany w ramach działania FELU.10.02 Wsparcie na rzecz wczesnej edukacji i opieki nad dzieckiem (z wyłączeniem infrastruktury), Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027.
4. W ramach realizacji Umowy Wykonawca dokona dostawy, wniesienia do wskazanych pomieszczeń w lokalizacjach oraz pomieszczeniach wskazanych przez Zamawiającego.
5. Wyposażenie, dostarczone w ramach Umowy, musi być: fabrycznie nowe, wyprodukowane nie wcześniej niż w 2024 roku, sprawne technicznie, spełniać wymagania określone w OPZ, zostać dostarczone wraz z certyfikatami, licencjami, deklaracjami zgodności CE lub równoważnymi, kartami gwarancyjnymi oraz instrukcjami w języku polskim lub języku angielskim. Sprzęt musi pochodzić z oficjalnego kanału dystrybucyjnego producenta na terenie Unii Europejskiej oraz posiadać pakiet usług gwarancyjnych kierowany do użytkowników z obszaru Rzeczypospolitej Polskiej.
6. Jeżeli zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zakres danej części zamówienia obejmuje montaż, Przedmiot Umowy obejmuje również – w zakresie wymaganym dla danego elementu Wyposażenia – jego transport, rozładunek, wniesienie lub przemieszczenie na miejsce montażu, złożenie, ustawienie, wypoziomowanie, zakotwienie lub trwałe zamocowanie, podłączenie, regulację, uruchomienie oraz sprawdzenie prawidłowości i bezpieczeństwa działania.
7. Montaż zostanie wykonany zgodnie z dokumentacją producenta, instrukcją montażu, zasadami wiedzy technicznej, właściwymi normami oraz przepisami dotyczącymi bezpieczeństwa użytkowania urządzeń przeznaczonych dla dzieci.
8. Przed rozpoczęciem montażu Wykonawca zobowiązany jest zweryfikować miejsce montażu w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania Umowy. O stwierdzonych przeszkodach lub okolicznościach mogących uniemożliwić prawidłowy albo bezpieczny montaż Wykonawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego przed przystąpieniem do prac.
9. W ramach wynagrodzenia Wykonawca zapewnia wszelkie materiały, urządzenia, elementy mocujące, środki transportu, narzędzia i personel niezbędne do kompletnego wykonania montażu, chyba że Zaprośzenie do składania ofert jednoznacznie stanowi inaczej.
10. Po zakończeniu montażu Wykonawca uprządkuje miejsce wykonywania prac, usunie odpady, opakowania i pozostałości montażowe oraz przywróci teren do stanu niepogorszonego, z uwzględnieniem zmian wynikających z prawidłowego wykonania montażu.
11. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone w mieniu Zamawiającego lub osób trzecich w związku z transportem i montażem, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jego pracowników, podwykonawców lub innych osób, którymi posługuje się przy realizacji Umowy.



§ 3

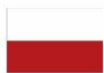
Oświadczenia i zobowiązania stron

1. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się i wyraził zgodę na wszystkie warunki i wymagania, związane z realizacją zamówienia.
2. Wykonawca gwarantuje, że Wyposażenie dostarczone w ramach realizacji Umowy, będzie pozbawione wad fizycznych i prawnych, jak również będą odpowiadać właściwym normom obowiązującym na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Wykonawca oświadcza, że Wyposażenie zostało zakupione w oficjalnym kanale dystrybucyjnym producenta na terenie Unii Europejskiej i posiada pakiet usług gwarancyjnych kierowanych do użytkowników z obszaru Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie kwalifikacje, doświadczenie, środki materialne, urządzenia oraz zasoby ludzkie w postaci wyspecjalizowanej kadry niezbędne do wykonania Umowy oraz zobowiązuje się do jej wykonania w terminie określonym w § 4 ust. 1, z zachowaniem należytej staranności wynikającej z zawodowego charakteru wykonywanej działalności.
5. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę wykonania Przedmiotu Umowy osobom trzecim w całości lub części Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania tych osób jak za własne działania lub zaniechania.
6. Dokonanie przez Wykonawcę przeniesienia zarówno w całości, jak i części praw lub obowiązków wynikających z Umowy na osobę trzecią, w tym także cesji wierzytelności pieniężnych przysługujących Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy, wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7. W ramach Umowy Zamawiający zobowiązuje się do:
 - a. terminowej zapłaty Wynagrodzenia określonego w Umowie;
 - b. współdziałania z Wykonawcą przy realizacji Przedmiotu Umowy, w tym w szczególności do dostarczania Wykonawcy informacji niezbędnych do wykonania obowiązków wynikających z Umowy i odebrania Przedmiotu Umowy.

§ 4

Realizacja umowy i odbiór przedmiotu umowy

1. W ramach Umowy w terminie do 30 dni licząc od dnia jej podpisania Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt i ryzyko dostarczyć Zamawiającemu przedmiot Umowy o parametrach minimalnych i w ilości określonych w Zaproszeniu do składania ofert w przypadku wyposażenia wymagającego montażu- również dokonać kompletnego montażu, uruchomienia i przygotowania Wyposażenia do użytkowania.

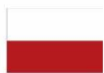


2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia takiego opakowania przedmiotu zamówienia, by nie dopuścić do uszkodzenia lub pogorszenia elementów Wyposażenia w trakcie transportu do miejsca dostawy.
3. Po dostarczeniu Przedmiotu Umowy Zamawiający sprawdzi zgodność elementów przedmiotu zamówienia z Umową pod względem ilościowym i jakościowym i podpisze Protokół zdawczo-odbiorczy, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do umowy (dalej: Protokół) lub odmówi podpisania Protokołu, zgłaszając uwagi lub zastrzeżenia. W przypadku wyposażenia wymagającego montażu odbiór obejmuje również sprawdzenie kompletności, prawidłowości i bezpieczeństwa montażu, prawidłowości działania Wyposażenia oraz jego gotowości do użytkowania zgodnie z przeznaczeniem.
4. W przypadku zgłoszenia uwag lub zastrzeżeń przez Zamawiającego do Protokołu, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin nie dłuższy niż 21 dni robocze na ich usunięcie, w których Wykonawca na własny koszt i ryzyko obowiązany jest do ich uwzględnienia w całości. W takim przypadku procedura odbioru zostanie przeprowadzona ponownie.
5. Podpisanie przez Zamawiającego Protokołu przez osoby wskazane w § 5 ust. 5 w każdej z jednostek Zamawiającego objętych realizacją przedmiotowej Umowy, jest podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury, o której mowa w ust 1.
6. Z chwilą podpisania przez Strony Protokołu bez zastrzeżeń ze strony Zamawiającego, korzyści i ciężary związane z Przedmiotem Umowy oraz niebezpieczeństwo jego przypadkowej utraty lub uszkodzenia przechodzą na Zamawiającego.
7. Czas niezbędny na dokonanie odbiorów ilościowych i jakościowych nie powoduje zawieszenia biegu terminu realizacji Umowy.
8. Za dzień wykonania Przedmiotu Umowy uważa się dzień podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru bez uwag i zastrzeżeń. Usuwanie wad, braków lub niezgodności oraz ponowne przeprowadzanie odbioru nie powoduje przedłużenia terminu wykonania Umowy, a kary umowne naliczane są do dnia podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
9. Dokonanie przez Zamawiającego odbioru jakościowego Umowy oraz podpisanie Protokołu nie zwalnia Wykonawcy od roszczeń Zamawiającego z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady.

§ 5

Zasady współdziałania Stron

1. Strony ustalają, iż językiem Umowy jest język polski. Wszelkie oświadczenia będą składane w tym języku.

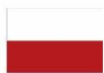


2. Strony zobowiązują się do rzetelnej współpracy, w dobrej wierze oraz z poszanowaniem praw i interesów drugiej Strony, mając na uwadze konieczność osiągnięcia rezultatu i należytego wykonania Przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie informować Zamawiającego o wszelkich istotnych okolicznościach, które mogą mieć wpływ na realizację Umowy, z zachowaniem formy pisemnej.
4. Oświadczenia związane z realizacją Umowy przekazywane są na adres Strony wskazany w Umowie lub na adres e-mail osób upoważnionych do współdziałania w ramach realizacji Umowy.
5. Zamawiający wyznaczy osoby upoważnione do współdziałania w ramach realizacji Umowy, w tym do podpisania Protokołu o którym mowa w § 4 ust. 3 Umowy.
6. Wykonawca wyznacza osoby upoważnione do współdziałania w ramach realizacji Umowy, w tym do podpisania Protokołu o którym mowa w § 4 ust. 3 Umowy:
....., tel., mail.....
....., tel., mail.....
7. Strony posiadają uprawnienie do zastępowania osób, określonych w ust. 5-6, w trakcie realizacji Umowy poprzez złożenie pisemnego oświadczenia drugiej Stronie Umowy. Zmiana osób wskazanych w ust. 5-6 nie wymaga zmiany Umowy.

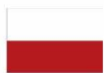
§ 6

Gwarancja i serwis gwarancyjny

1. Wykonawca udziela **min. 12 miesięcznej** gwarancji na przedmiot umowy, **z tymże w przypadku podłogi interaktywnej okres ten wynosi min. 24 miesiące**. W sytuacji, gdy okres gwarancji udzielonej przez producenta jest dłuższy od gwarancji udzielonej przez Wykonawcę, obowiązuje okres gwarancji udzielonej przez producenta. Odpowiedzialność Wykonawcy obejmuje również wady wynikające z nieprawidłowego montażu. Gwarancja obejmuje dostarczone wyposażenie oraz wykonany przez wykonawcę montaż.
2. Okres gwarancji zaczyna biec od dnia podpisania Protokołu, o którym mowa w § 4 ust. 3 Umowy.
3. Koszty transportu, odbioru i dostawy przedmiotu zamówienia w okresie gwarancji ponosi w całości Wykonawca.
4. Warunki gwarancji nie mogą nakazywać Zamawiającemu przechowywania opakowań, w których przedmiot zamówienia zostanie dostarczony, a Zamawiający może usunąć opakowania, co nie spowoduje utraty uprawnień z tytułu gwarancji.
5. W przypadku konieczności naprawy elementów przedmiotu zamówienia poza miejscem użytkowania, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić transport na własny koszt i ryzyko.
6. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia usterki/awarii w czasie nie dłuższym niż 21 dni robocze, liczone od chwili zgłoszenia.



7. W przypadku przedłużania się naprawy powyżej 14 kolejnych dni lub po dwóch bezskutecznych naprawach Wykonawca wymieni w terminie 14 kolejnych dni elementy przedmiotu zamówienia na nowe, wolne od wad, tego samego producenta i o parametrach tożsamy lub lepszych.
8. Wykonawca gwarantuje możliwość wymiany elementów wadliwego przedmiotu zamówienia na nowe, wolne od wad, tego samego producenta o parametrach tożsamy lub lepszych, jeżeli w ciągu 1 miesiąca, licząc od daty podpisania Protokołu, o którym mowa w § 4 ust. 3 Umowy, w trakcie użytkowania stwierdzone zostaną wady przedmiotu zamówienia uniemożliwiające użytkowanie Przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem.
9. Okres gwarancji ulegnie przedłużeniu odpowiednio
 - a. w przypadku naprawy elementów przedmiotu zamówienia - o okres wykonywania naprawy;
 - b. w przypadku dokonania wymiany elementów przedmiotu zamówienia - o okres gwarancji, który będzie ponownie dla każdego nowego elementu przedmiotu zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu wykaz punktów serwisowych wraz z danymi teleadresowymi, tj. adresy, nr telefonów, nr faksów, adresy e-mail, godziny pracy, w których będą realizowane naprawy gwarancyjne elementów przedmiotu zamówienia.
10. Uszkodzenia elementów przedmiotu zamówienia będą zgłaszane Wykonawcy niezwłocznie przez za pośrednictwem poczty elektronicznej. Zgłaszający obowiązany jest poinformować serwis Wykonawcy o godzinach dostępu do uszkodzonego elementów przedmiotu zamówienia oraz o rodzaju uszkodzenia.
11. Wykonawca zapewni możliwość zgłaszania nieprawidłowego działania (uszkodzenia) elementów przedmiotu zamówienia do serwisu producenta przez cały okres trwania Umowy. Zgłoszenie może być dokonywane z wykorzystaniem serwisu www oraz za pomocą poczty elektronicznej, w języku polskim. Dane teleadresowe zostaną przekazane do Koordynatora Zamawiającego po podpisaniu Umowy.
12. Inne szczegółowe warunki świadczenia serwisu gwarancyjnego określają dokumenty gwarancyjne, dostarczone wraz z elementami przedmiotu zamówienia. Postanowienia zawarte w Umowie, dotyczące gwarancji, zmieniają w tym zakresie mniej korzystne postanowienia zawarte w dokumentach gwarancyjnych.
13. Wykonawca zobowiązuje się, w sytuacji, w której stwierdzono wady fizyczne dostarczonego Przedmiotu Umowy, wymienić i dostarczyć przedmiot zamówienia na wolny od wad, zgodnie z przedstawioną ofertą i zawartą Umową, na swój koszt (łącznie z kosztami transportu i dojazdu) najpóźniej w terminie 21 dni roboczych od dnia złożenia przez Zamawiającego pisemnego oświadczenia ze wskazaniem zastrzeżeń.



§ 7

Wynagrodzenie

1. Za prawidłowe wykonanie Przedmiotu Umowy zgodnie z ofertą, Zamawiający zapłaci na rzecz Wykonawcy Wynagrodzenie w wysokości:
..... zł brutto¹
w tym VAT % zł
..... zł netto
przelewem w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT przez Wykonawcę. Za prawidłowo wystawioną fakturę należy rozumieć fakturę ustrukturyzowaną, o której mowa w art. 2 pkt 32 a) Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (zwanej w dalszej części „ustawą o VAT”), wystawioną przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur, jeżeli Wykonawca ma obowiązek wystawić fakturę ustrukturyzowaną na rzecz Zamawiającego zgodnie z przepisami ustawy o VAT. Jeżeli Wykonawca nie wystawi faktury ustrukturyzowanej na rzecz Zamawiającego, mimo takiego obowiązku wynikającego z przepisów ustawy o VAT, Zamawiający jest uprawniony do odmowy zapłaty wynagrodzenia do momentu otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
2. Podstawą wystawienia faktury jest podpisanie przez Zamawiającego wszystkich wymaganych protokołów odbioru bez uwag i zastrzeżeń. Faktura wystawiona przed dokonaniem takiego odbioru nie wywołuje skutków w zakresie rozpoczęcia biegu terminu płatności. Termin płatności rozpoczyna bieg od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury lub faktury korygującej.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy, określone w ust 1, ma charakter ryczałtowy i obejmuje wszelkie świadczenia wynikające z Umowy oraz opisu przedmiotu zamówienia, podatki, w tym VAT i inne należności publicznoprawne, jak i wszystkie koszty, w tym: transportu, opakowania, ubezpieczenia, uruchomienia, montażu, materiałów i elementów mocujących oraz uporządkowania montażu, jakie powstaną w związku z realizacją Umowy i nie ulega zmianie.
4. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Wykonawca jest zobowiązany do wpisania w wystawionej fakturze numeru Umowy.
6. Jeżeli koniec terminu płatności przypada na dzień ustawowo wolny od pracy albo inny dzień, który dla Zamawiającego jest dniem wolnym od pracy, wówczas termin zapłaty przypada w dniu, który dla Zamawiającego jest najbliższym dniem roboczym.
7. W przypadku otrzymania nieprawidłowo wystawionej lub niezgodnej z umową faktury, Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy jej zapłaty do czasu doręczenia Zamawiającemu faktury wystawionej w sposób prawidłowy lub faktury korygującej.

¹ Należy wypełnić zgodnie z ofertą Wykonawcy

8. Na fakturze wyszczególnione zostaną wszystkie pozycje objęte zamówieniem.
9. Faktura za wykonanie przedmiotu Umowy zostanie wystawiona w następujący sposób:
Nabywca faktury: Gmina Turobin, ul. Rynek 4, 23-465 Turobin, NIP 918-19-71-107
Odbiorca faktury: Gmina Turobin, ul. Rynek 4, 23-465 Turobin, NIP 918-19-71-107
W przypadku części 2 zamówienia:
Nabywca faktury: Gmina Turobin, ul. Rynek 4, 23-465 Turobin, NIP 918-19-71-107
Odbiorca faktury: Gmina Turobin, ul. Rynek 4, 23-465 Turobin, NIP 918-19-71-107

§ 8

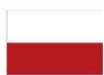
Kary umowne

- a. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy, w przypadku niedotrzymania terminów określonych w § 4 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
1. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy albo odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, określonego w § 7 ust. 1 Umowy.
2. Jeżeli zwłoka w stosunku do terminu, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy przekroczy 30 dni Zamawiający może odstąpić od Umowy i naliczyć Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od Umowy w wysokości 20% wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 Umowy.
3. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienie w realizacji niniejszej Umowy, jeśli zostało spowodowane siłą wyższą. Przez siłę wyższą Zamawiający rozumie wydarzenie lub okoliczność na którą Strony nie mają wpływu oraz której Strony nie mogły uniknąć i przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności, a także której powstanie nie jest lub nie było w jakikolwiek sposób zależne od Stron.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z przysługującego Wykonawcy Wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 bez uprzedniego wezwania do zapłaty lub na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego.
5. W przypadku, gdy zapłata kary umownej nie następuje w drodze potrącenia z Wynagrodzenia Wykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni od dnia otrzymania noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego. Sposób zapłaty kar umownych przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego odbędzie się według wyboru Zamawiającego.
6. Łączna wysokość kar umownych naliczonych Wykonawcy nie przekroczy 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy.

§ 9

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadkach określonych w przepisach obowiązującego prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego oraz przypadkach przewidzianych w Umowie. Strony zgodnie postanawiają, że odstąpienie od Umowy, według wyboru Zamawiającego ma skutek *ex tunc* lub *ex nunc*.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, gdy Wykonawca nie wykonuje Umowy lub nienależyte wykonuje Umowę, w szczególności, gdy narusza istotne postanowienia Umowy i w przypadku, gdy po upływie 3 dni od wezwania przez Zamawiającego do zaniechania przez Wykonawcę naruszeń postanowień Umowy i usunięcia ewentualnych skutków naruszeń, Wykonawca nie zastosuje się do wezwania. Zamawiający może odstąpić bez dodatkowego wezwania, w szczególności gdy: Wykonawca oświadczy, że nie wykona umowy; dostarczy produkty używane, podrobione, nie pochodzące z oficjalnego kanału dystrybucji albo niespełniające norm bezpieczeństwa; opóźnienie dostawy przekroczy 14 dni; dojdzie do nieuprawnionej cesji lub przeniesienia obowiązków; działania Wykonawcy stworzą ryzyko utraty albo obniżenia dofinansowania; przeciwko Wykonawcy zostanie wszczęta likwidacja, postępowanie upadłościowe lub egzekucja zagrażająca wykonaniu umowy.
3. Zamawiający może odstąpić od Umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu należytego wykonania części Umowy.
4. Prawo odstąpienia zastrzeżone w Umowie Zamawiający może wykonać w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie. Prawo odstąpienia może zostać wykonane w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okoliczności uzasadniającej odstąpienie, nie później jednak niż do upływu 90 dni od terminu wykonania Umowy, z zastrzeżeniem ustawowych podstaw odstąpienia.
5. Odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i wymaga uzasadnienia.
6. W przypadku odstąpienia od Umowy ze skutkiem *ex nunc* Wykonawcy przysługuje wyłącznie wynagrodzenie za należyte wykonaną część Umowy w wysokości ustalonej zgodnie z ust. 7-10 poniżej.
7. W przypadku odstąpienia od Umowy, Strony zobowiązują się w terminie 7 dni od dnia przekazania oświadczenia o odstąpieniu od Umowy do sporządzenia protokołu, który będzie stwierdzał stan realizacji Przedmiotu Umowy do dnia przekazania oświadczenia o odstąpieniu od Umowy.



8. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy zostanie ustalona proporcjonalnie na podstawie stwierdzonego protokołem zakresu wykonanego przedmiotu Umowy zaakceptowanego przez Zamawiającego bez zastrzeżeń do dnia odstąpienia od Umowy, o ile wykonany zakres Przedmiotu Umowy będzie miał znaczenie dla Zamawiającego. Podstawą określenia wielkości wynagrodzenia Wykonawcy są ceny jednostkowe określone w ofercie Wykonawcy.
9. W przypadku odstąpienia od Umowy Zamawiającemu przysługują prawa elementów Wyposażenia do dnia przekazania oświadczenia o odstąpieniu od Umowy, w zakresie określonym w protokole, o którym mowa w ust. 8.
10. Zamawiającemu będą przysługiwać uprawnienia wynikające z gwarancji i rękojmi w związku z dostarczonymi przez Wykonawcę elementami Wyposażenia do czasu odstąpienia w zakresie, w jakim zgodnie z Umową zostały one przyjęte przez Zamawiającego, przy czym przewidziane Umową okresy gwarancji i rękojmi rozpoczną swój bieg od daty protokolarnego ich przekazania Zamawiającemu.

§ 10

Zmiany umowy

1. W przypadkach, w których zgodnie z przepisami prawa możliwe jest wprowadzenie zmiany do Umowy, Zamawiający przewiduje także wprowadzenie odpowiedniej zmiany terminów realizacji Umowy, określonych w § 4 ust. 1 Umowy, jeżeli jest to konieczne do uwzględnienia czasu niezbędnego w celu realizacji zmienionego zakresu prac lub produktów lub w celu uwzględnienia wprowadzonych zmian organizacyjnych.
2. Zmiana treści Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają w szczególności:
 - 1) Odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. W przypadku braku możliwości rozwiązania sporu przez Strony na drodze polubownej, wszelkie spory między Stronami, które mogą wynikać w związku z wykonaniem Umowy podlegać będą rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla każdej Strony.



Fundusze Europejskie
dla Lubelskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Kontrasygnata Skarbnika:



Fundusze Europejskie
dla Lubelskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Załącznik nr 1 do Umowy

..., dn.2026 r.

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY

DLA ZADANIA REALIZOWANEGO POD NAZWĄ:

Dane Dostawcy:

Nazwa i adres:

Numer NIP:

Imię i nazwisko osoby reprezentującej podmiot:

Dane Zamawiającego lub Odbiorcy (jeśli jest inny niż Zamawiający):

Nazwa i adres:

Numer NIP:

Imię i nazwisko osoby reprezentującej podmiot:

Przedmioty podlegające odebraniu lub przekazaniu:

LP.	NAZWA	ILOŚĆ	DOSTARCZONO	UWAGI
1.			TAK / NIE*	
2.			TAK / NIE*	
3.			TAK / NIE*	

* skreślić niepotrzebne

- Zamawiający dokonuje odbioru Przedmiotu Umowy bez uwag i zastrzeżeń umową bez zastrzeżeń i stwierdza, że zamówienie zostało zrealizowane zgodnie z warunkami o
- Zamawiający odmawia dokonania odbioru z przyczyn wskazanych w tabeli w kolumnie 5.

Podpis przedstawiciela Dostawcy

Podpis przedstawiciela Odbiorcy

.....