



GMINA TUROBIN

23-465 Turobin, ul. Rynek 4, tel./fax (084) 68-33-335

e-mail: sekretariat@turobin.pl,

strona internetowa: www.turobin.pl

IZP.271.6.2017.SA

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.) przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na wykonanie zadania pod nazwą:

EKO ENERGIA W GMINIE TUROBIN Dostawa i montaż kotłowni opalanych paliwem typu pellet

Wartość zamówienia jest większa od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.).

**Projekt współfinansowany w ramach Osi Priorytetowej 4 Energia przyjazna środowisku,
Działania 4.1 Wsparcie wykorzystania OZE Regionalnego Programu Operacyjnego
Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020, konkurs nr RPLU.04.01.00-IZ.00-06-001/16**

Zatwierdzam:
Wójt Gminy Turobin
/-/ Eugeniusz Krukowski

Turobin, dnia 14 sierpnia 2017 r.



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



1. Zamawiający

Gmina Turobin
ul. Rynek 4
23-465 Turobin
tel./fax 84/6833335
e-mail: sekretariat@turobin.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia.

- 2.1. Przetarg nieograniczony, zgodnie z Ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.) zwanej w dalszej części niniejszej specyfikacji „ustawą Pzp”,
- 2.2. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego – art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy Pzp.

3. Określenie strony internetowej, na której umieszczona jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia dostępna jest na stronie internetowej www.ugturobin.bip.lubelskie.pl

4. Opis przedmiotu zamówienia.

4.1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pn.: **EKO ENERGIA W GMINIE TUROBIN - Dostawa i montaż kotłowni opalanych paliwem typu pellet.**

4.2. **Zakres rzeczowy zadania obejmuje wykonanie**

- 5 kotłowni o mocy 16 kW,
- 20 kotłowni o mocy 24 kW.

4.2.1. Projektowana kotłownia zlokalizowana będzie w wydzielonym pomieszczeniu w miejscu istniejącej kotłowni i będzie ona źródłem ciepła do ogrzewania budynku i przygotowania c.w.u. Moc kotła dobrano na podstawie dokonanej inwentaryzacji biorąc pod uwagę dotychczasową moc zainstalowaną istniejącego kotła oraz stan techniczny budynku mieszkalnego w zakresie dokonanej wcześniej termomodernizacji. Zaprojektowano kotłownię na pellet o mocy 16 kW lub 24 kW. Jako jednostkę grzewczą zastosowano automatyczny, kompaktowy kocioł na pellety drzewne opalany paliwem, który zgodnie z normą DIN 51731 lub DIN EN 14961-2:2011 powinien posiadać następujące właściwości:

- granulacja 6-8 mm,
- wartość opałowa 17500-19000 kJ/kg,
- zawartość popiołu maksymalnie 1,5%,
- wilgotność maksymalnie: pellet wg. normy, drewno 20%,
- gęstość 1-1,4 kg/dm³,

spełnienie przez granulaty powyższej normy gwarantuje prawidłową i długoletnią pracę kotła.

Uwaga: Stosowanie paliwa o innej granulacji i parametrach niż podane wyżej może spowodować uszkodzenie kotła.

Praca kotła przewidziana jest w automatyce. Kocioł wyposażony jest w sterownik sterujący pompą podmieszającą, obiegu c.o, ładowania zasobnika c.w.u, podajnikiem paliwa oraz mieszaczem zaworu trójdrogowego. Dodatkowo układ wyposażony jest w sterowanie pogodowe dostosowujące parametry grzewcze do warunków zewnętrznych. Schemat technologiczny kotłowni przedstawiono w dokumentacji projektowej.

Instalacja pracować będzie w układzie otwartym z zabezpieczeniem za pomocą naczynia wzbiorczego otwartego o pojemności użytkowej min. 14 litrów (całkowitej min. 20

litrów) wg PN 91/B-02414. Naczynie zamontować co najmniej 0,3 m nad najwyższym punktem przepływu wody w instalacji w pomieszczeniu ogrzewanym. W przypadku lokalizacji naczynia w pomieszczeniach nieogrzewanych należy je zaizolować np. wełną mineralną o grubości min. 20 mm. Dopuszcza się możliwość wykorzystania istniejących naczyń wzbiorczych otwartych pod warunkiem zachowania poprawności ich włączenia w projektowany układ zgodnie z obowiązującymi przepisami. Parametry wody grzewczej wynoszą 80/65°C.

Projektowana kotłownia zasilac będzie również podgrzewacz c.w.u. Podgrzewacz c.w.u zabezpieczony zostanie za pomocą naczynia przeponowego oraz zaworu bezpieczeństwa - podgrzewacz wraz z zabezpieczeniem zgodnie dokumentacją układu solarnego stanowiącą odrębne opracowanie.

Oprowadzenie spalin z kotła przewidziano za pomocą czopucha dn=160 mm podłączonego do istniejącego przewodu spalinowego. Istniejący przewód spalinowy należy wyposażyć w wkład kominowy o przekroju min. 200 cm².

UWAGA:

Montaż i dobór wkładu kominowego nie wchodzi w zakres niniejszego zamówienia.

4.2.2. Minimalne parametry kotła decydujące o równoważności

Min. moc cieplna kotła	16 kW lub 24 kW ± 10%
Sprawność kotła	> 90%
Typ kotła i konstrukcja wymiennika	automatyczny, kompaktowy kocioł na pellety drzewne o budowie płomieniówkowej wymiennika. Proces rozpalania, spalania i wygaszania odbywający się w sposób automatyczny
Zasobnik na paliwo	min. 300 litrów
Zabudowy palnika	z prawej lub lewej strony
Wymagany ciąg spalin	10-20 Pa
Klasa kotła wg, normy EN 303-5:2012 lub równoważnej	5 klasa
Dopuszczalna temp. robocza	90°C
Max. ciśnienie robocze [MPa]	0,35
Gwarancja	min. 5 lat na szczelność wymiennika i połączeń spawanych

UWAGA:

Wskazane powyżej parametry powinny być potwierdzone w kartach katalogowych wydanych przez producentów urządzeń. Sprawność kotła i moc cieplna kotła potwierdzona certyfikatami wydanymi przez akredytowane jednostki.

4.2.3. Opis wykonania technologii kotłowni

Orurowanie w kotłowni wykonać z rur stalowych, czarnych dn= 15-32 mm wg PN-89/H-74219 łączonych przez spawanie lub z rur PP z wkładką aluminiową, PEX przeznaczonych do instalacji c.o. o dopuszczalnej maksymalnej temperaturze pracy ciągłej do 95°C. Zastosowano armaturę odcinającą w postaci zaworów kulowych do wody gorącej z końcówkami gwintowanymi na ciśnienie robocze 1 MPa produkcji dowolnej, posiadającą aktualne dopuszczenie do stosowania w budownictwie. Pozostała armatura kotłowni zgodnie z wykazem materiałów i schematem technologicznym.

Po zamontowaniu instalację należy dokładnie wypłukać, a następnie wykonać próbę ciśnieniową zgodnie z normą PN-M-02650.

Po pozytywnym wykonaniu prób ciśnieniowych montowane rurociągi stalowe w obrębie kotłowni oczyścić do II stopnia czystości zgodnie z normą PN-70/H-97050, a następnie pomalować dwukrotnie:

- farbą podkładową tj. podkład S-500 czerwony tlenkowy lub farba ftalowo- miniowa,
- farbą nawierzchniową tj. farba syntetyczna nawierzchniowa lub syntetyczna emalia



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



ftalowa. Grubość warstw ok. 0,1 mm . Zabezpieczenie wykonać zgodnie z Instrukcją KOR-3A.

Rury zaizolować np. otuliną z pianki polietylenowej o grubościach zgodnych z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie – Załącznik 2. Wymagania izolacyjności cieplnej i inne wymagania związane z oszczędnością energii pkt.1.5

Całość instalacji wykonać zgodnie z załączonymi rysunkami oraz zgodnie z "Warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych cz. II".

4.2.4. Instalacje sanitarne kotłowni

Instalacje wodno-kanalizacyjne są instalacjami istniejącymi i nie wchodzą w zakres niniejszego opracowania. Właściciel nieruchomości jest zobowiązany do przystosowania istniejącej instalacji wod.-kan. w pomieszczeniu kotłowni do wymagań związanych z montażem technologii kotłowni. Zakres prac do wykonania przez właściciela nieruchomości został opisany poniżej. Przed zaworem ze złączką do węża napełniającej instalację c.o. zamontować zawór zwrotny antyskażeniowy. Nie wolno pozostawiać bezpośredniego połączenia instalacji wodociągowej z instalacją kotłowni.

Wentylacja kotłowni na paliwo stałe musi odpowiadać wytycznym zawartym w normie PN-87/B-02411. Zakres prac związanych z wykonaniem prawidłowej wentylacji pomieszczenia kotłowni należy do właściciela nieruchomości i jest poza zakres niniejszego opracowania. Poniżej podano wytyczne dla właściciela nieruchomości w zakresie wymagań minimalnych niezbędnych dla prawidłowej pracy kotła.

Wentylacja winna odbywać się w sposób grawitacyjny. Wentylację nawiewną należy wykonać jako otwór niezamykany o przekroju min. 200 cm² i wylocie ok. 1 m nad poziomem podłogi. Otwór nawiewny od wewnątrz należy wyposażyć w kratkę 200x200 mm z ruchomą żaluzją z ograniczeniem przekroju do 50%. Od zewnętrznej strony budynku wlot kanału zabezpieczyć kratką Al 200x200 mm z regulacją.

Wentylacja wywiewna z kotłowni odbywać się będzie za pomocą istniejącego kanału wywiewnego o pow. min. 14x14 cm który należy udrożnić. Na kanale pod stropem należy zamontować kratkę o wym. 14x28 cm. Kanał wywiewny i otwór wlotowy nie może posiadać żadnych urządzeń zamykających.

Wytyczne dla Beneficjenta związane z dostosowaniem wentylacji pomieszczenia kotłowni zgodnie z częścią rysunkową opracowania. Właściciel nieruchomości ma prawo dokonać innych lokalizacji kanałów nawiewnych aniżeli te przedstawione w części rysunkowej opracowania przy czym wentylacja musi w każdym przypadku spełniać minimalne wymogi odpowiadające obowiązującym przepisom prawa.

4.2.5. Zakres prac do wykonania po stronie właściciela nieruchomości.

Przed rozpoczęciem montażu kotłowni Beneficjent zobowiązany jest do wykonania niżej wymienionych prac:

- zapewnienie odrębnego pomieszczenia o min. wysokości 190 cm, optymalne pomieszczenie w miejscu dotychczasowego kotła z dostępem do instalacji kominowej, z doprowadzonymi mediami wody zimnej, ciepłej, grzewczej i kanalizacji,
- należy wykonać kanał nawiewny o przekroju min. 200 cm² oraz wentylację wywiewną. Kanał wywiewny powinien być wyprowadzony ponad dach i umieszczony w pobliżu komina. Na kanale wywiewnym nie należy lokalizować urządzeń do zamykania – szczegóły określono w powyższym pkt. 4),
- wykonanie wpustu podłogowego wraz z podłączeniem do kanalizacji lub wyposażenie pomieszczenia kotłowni w urządzenie do opróżniania z wody instalacji ogrzewania,
- przygotować niepalne, izolowane podłoże o wym. 110x110 cm lub jeżeli urządzenie montowane jest w piwnicy zaleca się wykonanie podmurówki o wymiarach 110x110 cm i wysokości 5 cm na której należy posadzić kocioł,

- mieszkaniec ponosi koszty za prace oraz urządzenia i części montowane poza pomieszczeniem kotłowni oraz za prace remontowe będące następstwem prac montażowych (malowanie, uzupełnienie okładzin ścian i podłóg, naprawa tynków, elewacji i innych drobnych prac kosmetycznych przywracających estetykę budynku),
- montaż wkładu kominowego o przekroju min. 200 cm²,
- budynek mieszkalny, w którym zostanie zamontowany kocioł c.o., powinien posiadać warunki techniczne spełniające odpowiednie przepisy, które umożliwiają montaż kotła centralnego ogrzewania tj.: posiada wewnętrzną instalację c.o., instalację elektryczną, dobry stan techniczny komina, wentylację, czerpnię, wolną powierzchnię wewnątrz budynku umożliwiającą montaż urządzeń itp.,
- pomieszczenie, w którym znajduje się kocioł powinno mieć oświetlenie sztuczne. Zalecane jest również oświetlenie naturalne,
- należy przygotować zasilanie kotła, które będzie wyposażone w urządzenie zabezpieczające przed skokami napięcia i wyładowaniami atmosferycznymi. Zasilanie kotła musi być wyposażone w samoczynny wyłącznik różnicowy 30 mA, a także w przerywnik dwubiegunowy albo czterobiegunowy. System zasilania i podłączenia elektryczne kotła muszą odpowiadać przepisom prawa (norma EN 60335-1). Standardowe warunki podłączenia to: 230 V (pojedyncza faza) 50 Hz albo 400 V (3 fazy) 50 Hz,
- w pobliżu, najlepiej w wydzielonym pomieszczeniu, musi się znajdować skład paliwa o takiej powierzchni, aby można było składować biomasę, dopuszcza się składowanie paliwa w pomieszczeniu kotłowni,
- drzwi wejściowe do kotłowni powinny otwierać się na zewnątrz pomieszczenia, wskazane jest wykonanie z materiałów niepalnych.

Szczegółowy opis dotyczący przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 1 do SIWZ.

UWAGA:

Dopuszcza się zmianę urządzeń na inne niż dobrane w projekcie, ale o parametrach równoważnych. Obowiązek udowodnienia równoważności zaoferowanych urządzeń spoczywa na Wykonawcy instalacji kotłowni na biomasę.

4.2.6. Wykonawca zobowiązany jest w ramach wynagrodzenia, w **czwartym roku gwarancji** do przeprowadzenia dla każdej lokalizacji okresowego przeglądu i konserwacji kotłów oraz ich poszczególnych elementów.

4.2.7. Przegląd okresowy obejmuje:

- a) sprawdzenie szczelności obiegów wodnych oraz instalacji,
- b) sprawdzenie urządzeń zabezpieczających,
- c) sprawdzenie ciśnienia w naczyniu wzbiorczym,
- d) sprawdzenie regulacji automatyki sterującej,
- e) inne czynności zalecane przez producenta

4.3. Zamawiający zastrzega, że ogólna liczba kotłowni może ulec zmniejszeniu na skutek braku podpisania wystarczającej liczby umów na wykonanie kotłowni z właścicielem budynku lub z innych przyczyn niezależnych od Zamawiającego. W przypadku zmniejszenia zakresu przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za faktycznie wykonaną ilość kotłowni.

4.4. Zamawiający dopuszcza zmianę lokalizacji dostawy i montażu zestawów kotłowni (w porównaniu z zestawieniem budynków, na których mają być zamontowane, przekazanym Wykonawcy po podpisaniu umowy) w przypadku rezygnacji mieszkańca z montażu instalacji, a montaż taki będzie możliwy u innej osoby bez zmiany parametrów instalacji, której rezygnacja dotyczyła.

- 4.5. Termin prowadzenia jednostkowych prac montażowych, Wykonawca powinien uzgodnić z właścicielem danego budynku, przy czym informacja o zamiarze wykonania prac musi być przekazana właścicielowi budynku na minimum 7 dni przed rozpoczęciem montażu.
- 4.6. Zamawiający wymaga, aby wykonanie dostawy i montażu w jednym budynku w przypadku kotłowni nie trwało dłużej niż 4 dni robocze następujące po sobie. Nie dopuszcza się, aby bez uzasadnionej przyczyny Wykonawca przerwał rozpoczęte prace montażowe w zakresie jednego budynku.
- 4.7. Wykonawca montując kotłownie musi współpracować z wykonawcą dokonującym montażu instalacji kolektorów słonecznych jeżeli montaż odbywa się w tym samym czasie i na tej samej nieruchomości.
- 4.8. Wykonawca musi zapewnić co najmniej 5 letni okres gwarancji dla wszystkich urządzeń i wykonanych prac (wydłużenie okresu gwarancji jest jednym z kryteriów oceny ofert). Okres gwarancji liczony będzie od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego zadania inwestycyjnego (bez uwag). Wymagany termin rękojmi jest równy okresowi gwarancji.
- 4.9. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić obsługę zgłoszeń gwarancyjnych i utrzymania numeru telefonu i adresu poczty elektronicznej do zgłoszeń zdarzeń objętych gwarancją przez cały okres gwarancji.
- 4.10. Do obowiązków Wykonawcy należy zapewnienie serwisu gwarancyjnego. W przypadku zgłoszenia reklamacji Wykonawca zapewni dojazd ekipy serwisowej wraz z naprawą maksymalnie w ciągu 7 dni od zgłoszenia (skrócenie czasu reakcji serwisu jest jednym z kryteriów oceny ofert).
- 4.11. Wykonawca zobowiązany do przeszkolenia dwóch wyznaczonych przez Zamawiającego osób w zakresie podstawowej obsługi zamontowanych kotłowni.
- 4.12. Wykonawca do każdej instalacji zobowiązany jest opracować instrukcję użytkowania, eksploatacji i serwisowania kotłowni.
- 4.13. Wykonawca w ramach wynagrodzenia zobowiązany jest do zamontowania w widocznym miejscu na każdej kotłowni objętej realizacją inwestycji tablic promocyjnych dostarczonych przez Zamawiającego.
- 4.14. Wszystkie elementy użyte do budowy kotłowni muszą być fabrycznie nowe i spełniać wymagania z dokumentacji technicznej.
- 4.15. Wykonany przedmiot zamówienia będzie dostępny dla osób niepełnosprawnych zgodnie z art. 29 ust. 5 ustawy Pzp.
- 4.16. Zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy Pzp, w każdym przypadku, gdzie wskazano lub użyto w niniejszej SIWZ oraz załącznikach znaki towarowe, patenty, pochodzenie materiałów oraz nazwy producentów czy konkretnych modeli Zamawiający dopuszcza stosowanie materiałów równoważnych o porównywalnych (nie gorszych) parametrach technicznych, eksploatacyjnych i użytkowych niż te, które wskazano w SIWZ lub załącznikach, pod warunkiem że zagwarantują zgodność realizacji przedmiotu zamówienia z załączoną dokumentacją oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych przez Zamawiającego.
- 4.17. Zamawiający zgodnie z art. 30 ust. 4 ustawy Pzp dopuszcza rozwiązania równoważne rozwiązaniom opisanym w SIWZ oraz załącznikach za pomocą norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych.
- 4.18. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Ciężar udowodnienia, równoważności w stosunku do wymogu określonego przez Zamawiającego spoczywa na składającym ofertę. W takim wypadku Wykonawca musi przedłożyć odpowiednie dokumenty, opisujące parametry techniczne, wymagane prawem certyfikaty i inne dokumenty, dopuszczające dane materiały (wyroby) do użytkowania oraz pozwalające jednoznacznie stwierdzić, że są one równoważne.

- 4.19.** W przypadku wymagania przedstawienia określonego oznakowania oraz certyfikatów, Zamawiający akceptuje oznakowania i certyfikaty równoważne.
- 4.20.** Zgodnie z art. 30a ust. 4 ustawy Pzp w przypadku gdy Wykonawca z przyczyn od niego niezależnych nie może uzyskać określonego przez Zamawiającego oznakowania lub oznakowania potwierdzającego, że dane roboty budowlane, dostawy lub usługi spełniają równoważne wymagania, Zamawiający w terminie przez siebie wyznaczonym akceptuje inne odpowiednie środki dowodowe, w szczególności dokumentację techniczną producenta, o ile dany Wykonawca udowodni, że roboty budowlane, dostawy lub usługi, które mają zostać przez niego wykonane, spełniają wymagania określonego oznakowania lub określone wymagania wskazane przez Zamawiającego.
- 4.21.** Zamawiający akceptuje również inne odpowiednie środki dowodowe, w szczególności dokumentację techniczną producenta, w przypadku gdy dany Wykonawca nie ma ani dostępu do certyfikatów lub sprawozdań z badań, ani możliwości ich uzyskania w odpowiednim terminie, o ile ten brak dostępu nie może być przypisany danemu Wykonawcy, oraz pod warunkiem że dany Wykonawca udowodni, że wykonywane przez niego roboty budowlane, dostawy lub usługi spełniają wymogi lub kryteria określone w opisie przedmiotu zamówienia, kryteriach oceny ofert lub warunkach realizacji zamówienia.
- 4.22.** Zaleca się, aby Wykonawcy dokonali oceny stanu faktycznego, dokumentów i informacji dotyczących niniejszego postępowania. Wykonawca jest zobowiązany do zdobycia wszelkich informacji niezbędnych do prawidłowego przygotowania oferty oraz sprawdzenia i zweryfikowania materiałów przetargowych oraz niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o ewentualnych błędach lub przeoczeniach. Zamawiający nie będzie uwzględniał żadnych roszczeń i uwag z tytułu błędów lub nieścisłości SIWZ po upływie terminu na wniesienie ewentualnych uwag do treści SIWZ.
- 4.23. Oznaczenie wg. Wspólnego Słownika Zamówień – Kod CPV:** 45300000-0; 45330000-9; 45331000-6; 45000000-7; 45320000-6;

5. Informacja o możliwości złożenia oferty wariantowej i oferty częściowej.

- 5.1.** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 5.2.** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

6. Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania zamówienia: **do 16.11.2017 r.**

7. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia.

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, tj.:

7.1. nie podlegają wykluczeniu,

- 7.1.1.** z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy Pzp,
- 7.1.2.** ponadto Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę jeżeli zajądą okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1, 4, 8 ustawy Pzp,
- 7.1.3.** ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

7.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:

- 7.2.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;**
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczegółowych wymagań.
- 7.2.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej;**
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczegółowych wymagań.
- 7.2.3. zdolności technicznej lub zawodowej;**

- a) warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał w sposób należyty: co najmniej jedną dostawę polegającą na dostawie wraz z montażem min. 10 kotłowni opalanych biomasą,

UWAGA

Zamawiający uzna warunek za spełniony również wówczas kiedy Wykonawca realizował wymagane zamówienia jako roboty budowlane.

- b) warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje i skieruje do realizacji zamówienia co najmniej jedną osobą posiadającą stosowne do zakresu zamówienia uprawnienia budowlane w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r. poz. 290 ze zm.) tj. upoważniające do kierowania robotami budowlanymi: - **w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i ciepłych** lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub odpowiadające uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej z zastrzeżeniem art. 12a ustawy Prawo budowlane oraz przepisów ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r. poz. 65).

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców zostanie dokonana w oparciu o kompletność i prawidłowość złożonych wraz z ofertą oświadczeń i dokumentów, jakich żąda Zamawiający i zostanie dokonana na podstawie treści tych dokumentów według formuły „spełnia/nie spełnia”.

- 7.3.** Wykonawca, w myśl art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Zobowiązanie powinno określać:
- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - czy podmiot na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.

8. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

8.1 Dokumenty składane wraz z ofertą:

- 1) wypełniony i podpisany formularz oferty – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ,
- 2) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (zwane dalej formularz JEDZ) - **według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ.** Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Przy wypełnianiu formularza JEDZ, Wykonawca może skorzystać z instrukcji jego wypełniania zamieszczonej przez Urząd Zamówień Publicznych na stronie internetowej pod adresem: https://www.uzp.gov.pl/_data/assets/pdf_file/0015/32415/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja.pdf

UWAGA: w Części IV: Kryteria kwalifikacji formularza JEDZ Zamawiający przewiduje możliwość złożenia przez Wykonawcę ogólnego oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu. Zamawiający wskazuje, iż Wykonawca może ograniczyć się do wypełniania sekcji α części IV formularza. Tym samym Wykonawca nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji części IV formularza JEDZ dotyczącej kryteriów kwalifikacji. Zamawiający dokona weryfikacji spełnienia warunków udziału w postępowaniu w oparciu o stosowne dokumenty składane przez Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, składane na wezwanie Zamawiającego.

- 3) pełnomocnictwo złożone w formie oryginału lub kopii poświadczony notarialnie (jeżeli dotyczy):
 - a) w przypadku podpisania oferty przez osoby nie wymienione w odpisie z właściwego rejestru – pełnomocnictwo do podpisania oferty lub podpisania oferty i zawarcia umowy,
 - b) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

8.2 W terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust.3 Pzp Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp – **wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ.**

8.3 **Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego, od Wykonawcy, którego oferta będzie oceniona jako najkorzystniejsza:**

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż **10 dni** terminie, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń i dokumentów:

A. w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający żąda:

- 1) **wykazu dostaw** wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane oraz załączeniem dowodów (w formie oryginału lub kopii poświadczony za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę) określających czy te dostawy zostały wykonane należycie – **wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ.**

Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy,

- 2) **wykazu osób** skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – **wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ**

B. w celu potwierdzenia spełniania przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego, Zamawiający żąda:

- wymagane parametry powinny być potwierdzone w kartach katalogowych wydanych przez producentów urządzeń. Sprawność kotła i moc cieplna kotła powinna być potwierdzona certyfikatami wydanymi przez akredytowane jednostki.

C. w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, Zamawiający żąda:

- 1) **informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 2) **zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 3) **zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) **odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
- 5) **oświadczenia Wykonawcy** o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłaty tych należności - **wg wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ**;
- 6) **oświadczenia Wykonawcy** o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne - **wg wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ**;
- 7) **oświadczenia Wykonawcy** o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12.01.1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716) - **wg wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ**.

8.4 Dokumenty składane przez podmioty zagraniczne:

8.4.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu o którym mowa:

- 1) w pkt 8.3. lit. C ppkt 1) SIWZ – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 2) w pkt 8.3. lit. C ppkt 2) – 4) SIWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:



- a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

8.4.2. Jeżeli w kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba której dokument dotyczy, nie wydaje się ww. dokumentów zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

8.4.3. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 8.3. lit. C ppkt 1) SIWZ, składa dokument, o którym mowa w pkt 8.4.1. ppkt 1 SIWZ, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

8.5 Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów wskazanych w pkt 8.3 i 8.4 SIWZ na wezwanie Zamawiającego, jeżeli Zamawiający posiada aktualne oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 ze zm.). W tym celu zaleca się, aby Wykonawca na wezwanie Zamawiającego przesłane w trybie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp zamiast złożyć wymagane dokumenty wskazał w jakim konkretnie postępowaniu złożył dokumenty będące w posiadaniu Zamawiającego lub w jaki sposób są one dostępne dla Zamawiającego w celu umożliwienia ich identyfikacji.

8.6 Zamawiający wzywa Wykonawcę, który w określonym terminie nie złożył formularza JEDZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

8.7 Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa dziale 7 SIWZ, powołuje się na zasoby innych podmiotów w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu – składa także jednolite dokumenty (formularz JEDZ) dotyczące tych podmiotów.

Zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

9. Forma dokumentów.

- 9.1.** Wszystkie dokumenty muszą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, przez osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy lub posiadające pełnomocnictwo (na każdej zapisanej stronie poświadczanego dokumentu). Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu.
- 9.2.** Pełnomocnictwo ustanawiające Pełnomocnika do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu i zawarcia umowy a także pełnomocnictwo lub umowa podmiotów występujących wspólnie wskazuje, że osoba występująca w imieniu Wykonawcy jest do tego upoważniona musi być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.
- 9.3.** Gdy przedstawiona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób, Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.
- 9.4.** Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
- 9.5.** W zakresie nie uregulowanym niniejszą SIWZ mają zastosowanie przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

10. Oferty wspólne.

- 10.1.** W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W takim przypadku należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania, zwraca się do Zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.
- 10.2.** Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, zostanie wybrana, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 10.3.** Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi odrębnie wykazać, że brak jest w stosunku do niego podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp – oświadczenie (JEDZ) wymienione w pkt. 8.1 ppkt 2) SIWZ oraz oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej składa każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.
- 10.4.** Zamawiający przy ocenie spełniania warunków, o których mowa w pkt 7.1 i 7.2 SIWZ będzie rozpatrywał podane informacje łącznie.
- 10.5.** Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

11. Informacja o podwykonawcach.

- 11.1.** Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy według zasad określonych w ustawie Pzp oraz odpowiednich przepisach Kodeksu cywilnego.
- 11.2.** Wykonawca zobowiązany jest do wskazania części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców. Informacje na temat udziału podwykonawców, co do realizacji zamówienia należy zamieścić w formularzu ofertowym - wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ.
- 11.3.** Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za usługi wykonane przez podwykonawców.
- 11.4.** Wymagania dotyczące umów o podwykonawstwo, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu są umieszczone w Istotnych postanowieniach umowy, stanowiących załącznik nr 8 do SIWZ.

12. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

- 12.1.** W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. W przypadku wykorzystania faksu lub drogi elektronicznej każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 12.2.** Domniemywa się, że pismo wysłane przez Zamawiającego drogą elektroniczną na adres Wykonawcy lub faksem (komunikat OK na potwierdzeniu) zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się z treścią pisma, chyba że Wykonawca wezwany przez Zamawiającego do potwierdzenia otrzymania pisma w sposób określony w pkt. 12.1 SIWZ oświadczy, że ww. wiadomości nie otrzymał.
- 12.3.** Wybrany sposób przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji nie może ograniczać konkurencji; zawsze dopuszczalna jest forma pisemna, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie Pzp.
- 12.4.** Forma pisemna zastrzeżona jest do złożenia oferty wraz z załącznikami oraz pełnomocnictwa.
- 12.5.** Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
- 12.6.** Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień, niezwłocznie, jednak nie później niż: na 6 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 12.7.** Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 12.6. SIWZ lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrywania.
- 12.8.** Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 12.6 SIWZ.
- 12.9.** Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
- 12.10.** W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią SIWZ. Dokonana zmiana treści SIWZ zostanie udostępniona na stronie internetowej Zamawiającego. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ, a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 12.11.** W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między

Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 1a i 2 ustawy Pzp, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

12.12. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

12.13. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zwraca się w formie pisemnej do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

12.14. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

12.15. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres:

**Gmina Turobin, ul. Rynek 4, 23-465 Turobin;
fax 084 68 33 335; e-mail: urząd.gminy@turobin.pl**

12.16. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:

Ze strony Zamawiającego pracownikiem uprawnionym do kontaktowania się z Wykonawcami są:

- merytorycznym Magdalena Krzyszczak tel. /084/ 6833335 wew. 39 w godzinach urzędowania określonych w pkt. 1
- formalno-prawnym Agnieszka Skiba tel. /084/ 6833335 w godzinach urzędowania określonych w pkt. 1;

13. Wymagania dotyczące wadium.

13.1. Wykonawca przystępujący do przetargu, zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości:
- 8 000,00 zł (słownie osiem tysięcy złotych 00/100 PLN).

13.2. Wykonawca wnosi wadium w jednej lub kilku formach określonych w art. 45 ust. 6 ustawy Pzp.

13.3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Spółdzielczy w Krasnymstawie o/Turobin nr 60 8200 1047 2005 4700 0970 0001 z dopiskiem: „Wadium na (wpisać nazwę postępowania)”. Wadium uważa się za wniesione w terminie, jeżeli kwota wadium znajdzie się na rachunku Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

13.4. W przypadku wniesienia wadium w innej formie niż pieniądz, należy złożyć wraz z ofertą dokument w formie oryginału (może być w oddzielnej kopercie) a jego kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem załączyć jako integralną część oferty.

13.5. Z treści wadium składanego w innej formie niż pieniądz powinno wynikać jednoznacznie gwarantowanie wypłaty należności w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie. Wadium takie powinno obejmować cały okres związania ofertą, poczynając od daty składania ofert.

13.6. Warunki zwrotu i zatrzymania wadium są określone w art. 46 ustawy Pzp.

13.7. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium na okres związania ofertą.

13.8. Wadium wniesione przez jednego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia uważa się za wniesione prawidłowo.

14. Termin związania z ofertą.

14.1. Termin związania Wykonawcy złożoną ofertą wynosi 60 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

14.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody, nie powoduje utraty wadium.

15. Opis sposobu przygotowania ofert.

15.1. Na ofertę składają się:

- 1) wypełniony formularz oferty - wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ;
- 2) Oświadczenie w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ) – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ;
- 3) pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy);
- 4) dowód wniesienia wadium.

15.2. Każdy Wykonawca składa tylko jedną ofertę na każdą część zamówienia.

15.3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim w sposób czytelny i trwały z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

15.4. Oferta powinna być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e w dokumentach rejestrowych podmiotu do reprezentacji Wykonawcy lub posiadającą odpowiednie pełnomocnictwo do dokonania niniejszej czynności prawnej udzielone przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentacji podmiotu. Wszystkie załączniki do oferty, stanowiące oświadczenia powinny być również podpisane przez upoważnionego przedstawiciela.

15.5. Podpisanie oferty powinno być dokonane w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. czytelny podpis lub nieczytelny podpis wraz z imienną pieczętką osoby podpisującej dokument lub poświadczającej kopię).

15.6. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przekreślenie, uzupełnienie nadpisanie, przesłonięcie korektorem itp. musi być parafowana przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji.

15.7. W formularzu ofertowym wartości liczbowe należy wpisywać w każdej pozycji wyłącznie cyframi, a w miejscach gdzie jest to wyraźnie wskazane także słownie.

15.8. Zaleca się ponumerowanie stron i ich spięcie w sposób uniemożliwiający przypadkowe zdekompletowanie.

15.9. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie (opakowaniu), uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia opakowania. Na kopercie powinno być napisane:

Nazwa i adres wykonawcy (ewentualnie pieczęć)

Gmina Turobin ul. Rynek 4, 23-465 Turobin

OFERTA PRZETARGOWA

„EKO ENERGIA W GMINIE TUROBIN”- Dostawa i montaż kotłowni opalanych paliwem typu pellet

15.10. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania koperty, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki lub jej przedterminowe otwarcie.

15.11. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponoszą Wykonawcy.

15.12. Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, może zastrzec informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest wykazać wraz z przedstawieniem dowodów, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, które Wykonawca pragnie zastrzec, powinny być załączone do oferty w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać innym uczestnikom postępowania”, z zachowaniem kolejności numerowania stron.

- 15.13.** Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany w pkt 15.9 oraz dodatkowo oznaczone słowami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

16. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

- 16.1.** Oferty należy przesłać/składać do dnia **19.09.2017 r. do godz. 10:00** na adres Zamawiającego podany w punkcie 1 SIWZ, pokój nr 11 (Biuro Podawcze).
- 16.2.** Otwarcie złożonych ofert nastąpi **19.09.2017 r. o godz. 10:10** w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 12 (Sala Posiedzeń).
- 16.3.** Otwarcie ofert jest jawne.
- 16.4.** Bezpośrednio przed otwarciem ofert podana zostanie kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 16.5.** Oferty będą otwierane w kolejności wpływu do siedziby Zamawiającego.
- 16.6.** Oferty złożone po terminie Zamawiający zwraca niezwłocznie bez otwierania.
- 16.7.** Niezwłocznie po otwarciu ofert, zgodnie z zapisami art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej: www.ugturobin.bip.lubelskie.pl informacje dotyczące:
- 1) kwoty, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - 3) ceny, okresu gwarancji i rękojmi oraz czasu usunięcia wad i usterek zawartych w ofertach.

17. Opis sposobu obliczania ceny.

- 17.1.** Wykonawca określi cenę całkowitą oferty brutto dla przedmiotu zamówienia, która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe.
- 17.2.** Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej SIWZ oraz w załącznikach, powinien w zaproponowanej cenie ryczałtowej ująć wszelkie niezbędne nakłady, pozwalające osiągnąć cel oznaczony w umowie. Nakłady te winny obejmować również wszelkie koszty związane z formą wynagrodzenia, dopełnieniem obowiązków wynikających z przepisów prawnych, umowy i SIWZ.
- 17.3.** Przedmiary robót, dołączone do niniejszej SIWZ są wyłącznie dokumentami pomocniczymi, zarówno pod względem ilościowym jak i rodzajowym – mogą być i powinny być korygowane przez Wykonawcę w taki sposób aby spełnić wszystkie wymagania Zamawiającego określone niniejszą SIWZ względem rodzaju i jakości użytych materiałów, sprzętu, zakresu prac i ryzyka wynagrodzenia .
- 17.4.** Realizacja zamówienia jest objęta stawką podatku VAT 23%.
- 17.5.** Wyliczenia ceny należy dokonać w następujący sposób:
Cena ofertowa stanowi sumę iloczynów ilości kompletnych kotłowni oraz ceny jednostkowej za 1 kompletną kotłownię o określonej mocy. Ceny jednostkowe należy kalkulować jako ceny uśrednione tj. uwzględniające nieznaczne różnice pomiędzy kotłowniami o danej mocy oraz wszystkie koszty niezbędne do należytego wykonania przedmiotu zamówienia.
- 17.6.** Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN) cyfrowo i słownie. Nie dopuszcza się rozliczeń w walutach obcych.
- 17.7.** Wszystkie wartości powinny być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. **Uwaga! Zaokrąglenia cen w złotych należy dokonać do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5, to druga cyfra po przecinku nie ulegnie zmianie.**
- 17.8.** Cena określona przez oferenta zostanie ustalona na cały okres realizacji zamówienia i nie będzie podlegała zmianie, z wyjątkiem odpowiednich zapisów w umowie.

17.9. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

18. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

18.1. Oferty będą oceniane według poniższych kryteriów:

- a) kryterium cena – 60 %
- b) kryterium okres gwarancji i rękojmi – 20 %
- c) kryterium czas usunięcia wad i usterek – 20 %

18.2. OPIS KRYTERIÓW (dla wszystkich części postępowania):

Sposób obliczania punktów dla „kryterium cena”

Ocenie zostanie poddana cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia podana w formularzu ofertowym, odpowiednio do części postępowania. Maksymalnie można uzyskać 60 punktów. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku. Liczba przyznanych punktów dla poszczególnych ofert będzie obliczana zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = \frac{C_n}{C_o} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – liczba punktów w kryterium „Cena”

C_n – najniższa cena oferowana brutto spośród ocenianych ofert nie podlegających odrzuceniu

C_o – cena brutto oferty ocenianej nie podlegającej odrzuceniu

Sposób obliczania punktów dla kryterium „okres gwarancji i rękojmi” – 20 %

Ocenie zostanie poddany okres gwarancji i rękojmi na, podany w formularzu ofertowym. **Przy czym okres ten nie może być krótszy niż 5 lat i dłuższy niż 7 lat.** Maksymalnie można uzyskać 20 punktów. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku. Liczba przyznanych punktów dla poszczególnych ofert będzie obliczana zgodnie z poniższym wzorem:

$$G = \frac{G_o}{G_n} \times 20 \text{ pkt}$$

gdzie:

G – liczba punktów w kryterium „okres gwarancji i rękojmi”

G_o – okres gwarancji i rękojmi zadeklarowany w ofercie ocenianej*

G_n – maksymalny realny okres gwarancji i rękojmi w zbiorze ocenianych ofert** nie podlegających odrzuceniu

* Jeśli „gwarancja z rękojmią oferty będzie wyższa od „maksymalnej realnej gwarancji w zbiorze ofert***”, dla oferty zostanie przyjęta „maksymalna realna gwarancja w zbiorze ocenianych ofert***”.

** „maksymalna realna gwarancja z rękojmią w zbiorze ocenianych ofert” to maksymalna gwarancja z rękojmią wśród ocenianych ofert nie wyższa niż 7 lat.

W przypadku gdy Wykonawca nie zaproponuje żadnego okresu gwarancji i rękojmi lub będzie on wynosił mniej niż 5 lat wówczas Zamawiający dokona odrzucenia takiej oferty jako niezgodnej z treścią SIWZ. W przypadku, gdy Wykonawca poda dłuższy niż dopuszczalny okres gwarancji, ocenie będzie podlegał odpowiedni okres maksymalny.

Sposób obliczania punktów dla kryterium „czas usunięcia wad i usterek” – 20 %

Ocenie zostanie poddany czas usunięcia wad i usterek, w którym Wykonawca będzie zobowiązany do usunięcia wad/usterek od dnia powiadomienia o ich wystąpieniu (w okresie obowiązywania zadeklarowanej przez Wykonawcę gwarancji). Maksymalnie można uzyskać 20 punktów. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku. Liczba przyznanych punktów dla poszczególnych ofert będzie obliczana zgodnie z poniższą zasadą:

- a) 7 dni – 5 pkt
- b) od 5 do 6 dni – 10 pkt
- c) od 3 do 4 dni – 15 pkt
- d) do 2 dni – 20 pkt

18.3. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyskała najwyższą ilość punktów będących sumą punktów częściowych za poszczególne kryteria oceny ofert. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z uzyskaną łączną ilością punktów.

18.4. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej, z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawi taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.

19. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zwarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

19.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.

19.2. Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki wskazane w art. 93 ustawy Pzp.

19.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje wszystkich Wykonawców o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscem wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - b) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;
 - c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności ofert lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności;
 - d) nieustanowieniu dynamicznego systemu zakupów;
 - e) unieważnieniu postępowania;
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

19.4. Ogłoszenie zawierające informacje wskazane w pkt 19.3 Zamawiający umieści na stronie internetowej www.ugturobin.bip.lubelskie.pl oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

19.5. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza o miejscu i terminie zawarcia umowy.

19.6. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo

15 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa powyżej w sytuacji określonej w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp.

- 19.7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania, o którym mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 20.1. Zamawiający przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 20.2. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza wymagane będzie wniesienie Zamawiającemu co najmniej w dniu podpisania umowy zabezpieczenia należytego wykonania zobowiązań w wysokości 10 % wartości ofertowej brutto, zaokrąglone do pełnych 100 zł.
- 20.3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku formach określonych w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp.
- 20.4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: BS Krasnystaw O/Turobin, nr konta: 60 8200 1047 2005 4700 0970 0001 z dopiskiem: „Zabezpieczenie” (*wpisać nazwę postępowania*). Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu będzie przechowywane na oprocentowanym rachunku bankowym i zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji za przelew na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- 20.5. Zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej lub w formie poręczenia powinno być ustanowione jako bezwarunkowe i nieodwołalne. Zabezpieczenia wynikające z poręczenia lub gwarancji powinny podlegać wyłącznie prawu polskiemu oraz zgodnie z wyborem Zamawiającego wskazywać jako sąd właściwy sąd miejsca spełnienia świadczenia lub sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
- 20.6. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie może przekraczać 30 % wysokości zabezpieczenia. Kwota, o której mowa w art. 151 ust. 2 ustawy Pzp, jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
- 20.7. Koszty wystawienia zabezpieczenia ponosi Wykonawca.

21. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

- 21.1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie niniejszego zamówienia publicznego na warunkach określonych w Istotnych postanowieniach umowy, która stanowi załącznik nr 8 do SIWZ.
- 21.2. Zmiana umowy w sprawie zamówienia publicznego może nastąpić w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności. Dopuszczalne zmiany treści zawartej umowy oraz warunki dokonania takich zmian zostały określone w § 15 wzoru umowy – załącznik nr 8 do SIWZ.
- 21.3. Zmiany umowy nie mogą naruszać postanowień zawartych w art. 144 ustawy Pzp.

22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

22.1.

23. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.



Fundusze Europejskie
Program Regionalny

Lubelskie
Smakuj życie!

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Nie dotyczy niniejszego zamówienia.

24. Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

25. Pozostałe informacje.

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp, przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy wykonawcze do ustawy.

26. Załączniki do SIWZ.

- 26.1.** Załącznik nr 1 – Dokumentacja techniczna;
- 26.2.** Załącznik nr 2 – Formularz oferty;
- 26.3.** Załącznik nr 3 – Oświadczenie w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (formularz JEDZ);
- 26.4.** Załącznik nr 4 – Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej;
- 26.5.** Załącznik nr 5 – Wykaz dostaw;
- 26.6.** Załącznik nr 6 – Wykaz osób;
- 26.7.** Załącznik nr 7 – Oświadczenie;
- 26.8.** Załącznik nr 8 – Istotne postanowienia umowy.